



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΙΔΡΥΜΑ

ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ
ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ



Καλλιθέα :

Αρ. πρωτ. :

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ : ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΗΛ. : 210.4812490, 210.4857615
ΦΑΞ : 210.4812330
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ : ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ 151
176 10 ΚΑΛΛΙΘΕΑ

ΣΥΜΒΑΣΗ

Στην Αθήνα σήμερα, 04-07-2008, ημέρα Παρασκευή του έτους 2008, στο κατάστημα της Σιβιτανιδείου Δημοσίας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων, Θεσσαλονίκης 151 Καλλιθέα, οι παρακάτω που υπογράφουν, αφενός οι κ.κ *Γεώργιος Μακρής*, Πρόεδρος της Εκτελεστικής Επιτροπής και *Ιγγλέζος Α. Αναστάσιος*, Γενικός Διευθυντής της Σιβιτανιδείου Δημοσίας Σχολής που είναι νόμιμα εξουσιοδοτημένοι από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του Ιδρύματος, ονομάζονται στο εξής "Εργοδότης" και αφ' ετέρου η εταιρεία *ALASIA TRAVEL SA* που ονομάζεται στο εξής "Ανάδοχος", που εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. *Νικόλαο Έλληνα*, συμφώνησαν και συναπεδέχθησαν τα παρακάτω:

1. Σύμφωνα με την υπ' αριθμό *135/17-06-2008* απόφαση έγκρισης δαπάνης της Εκτελεστικής Επιτροπής εγκρίνεται πόσο μέχρι *12600 ευρώ* για τις μετακινήσεις και τη διαμονή των μελών της Κεντρικής Ομάδας Έργου στο Καλοκαιρινό Σχολείο Νεανικής Επιχειρηματικότητας Αττικής 2008 στα πλαίσια του υποέργου 1 «Επιστημονική και τεχνική στήριξη έργου» του έργου «Καλοκαιρινά Σχολεία Νεανικής Επιχειρηματικότητας Αττικής».
2. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την πιο πάνω αναφερόμενη παροχή υπηρεσίας προς την Σιβιτανίδειο Δημοσία Σχολή σύμφωνα με τους ακόλουθους όρους και συμφωνίες.

ΑΡΘΡΟ 1. ΚΕΙΜΕΝΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ

Η σύμβαση συνοδεύεται από:

- την υπ' αριθμό 135/17-06-2008 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Ιδρύματος για την έγκριση δαπάνης της ανωτέρω παροχής υπηρεσίας, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης και είναι δεσμευτική για τους συμβαλλόμενους. Τα παραπάνω γνωρίζει καλώς ο Ανάδοχος και τα αποδέχεται χωρίς επιφύλαξη.

ΑΡΘΡΟ 2. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα αφορούν στην κάλυψη των αναγκών διαμονής και μετακινήσεων των μελών της Κεντρικής Ομάδας Έργου του Καλοκαιρινού Σχολείου Νεανικής Επιχειρηματικότητας Αττικής 2008 (δύο τουλάχιστον μέλη θα παραμένουν στον τόπο διεξαγωγής των προγραμμάτων ανά περίοδο εφαρμογής), αντιπροσώπων του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων που θα χρειαστεί να επισκεφθούν τα Καλοκαιρινά Σχολεία Νεανικής Επιχειρηματικότητας και να μιλήσουν για το πρόγραμμα.

Οι ακριβείς ημερομηνίες μετακινήσεων και διαμονής θα καθοριστούν στην διάρκεια του έργου από τους συμμετέχοντες σε συνεργασία με την ανάδοχο εταιρία.

ΑΡΘΡΟ 3. ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παράδοση των υπηρεσιών, που αφορά την διαμονή και τις μετακινήσεις των μελών της Κεντρικής Ομάδας Έργου του Καλοκαιρινού Σχολείου Νεανικής Επιχειρηματικότητας Αττικής των αντιπροσώπων του ΥΠΕΠΘ ή άλλων φορέων που θα χρειαστεί να επισκεφθούν τα Καλοκαιρινά Σχολεία Νεανικής Επιχειρηματικότητας και να μιλήσουν για το πρόγραμμα, θα γίνει κατά την διάρκεια υλοποίησης της Α' και Γ' περιόδου του Καλοκαιρινού Σχολείου 2008.

ΑΡΘΡΟ 4. ΤΙΜΕΣ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ

1. Το κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών συμφωνείται ότι θα είναι έως του ποσού των 12600 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..
Σε κάθε περίπτωση η τελική αξία των προς παροχή υπηρεσιών δεν θα ξεπεράσει την παραπάνω προϋπολογιζόμενη δαπάνη.
2. Η χρηματοδότηση θα γίνει από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους μέσω της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠΕΑΕΚ του ΥΠ.Ε.Π.Θ. δια του προϋπολογισμού των Δημοσίων Επενδύσεων.
3. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση πριν την εξόφληση του τιμολογίου να προσκομίσει Φορολογική και Ασφαλιστική ενημερότητα.

4. Η πληρωμή θα γίνει σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και των πρωτότυπων τιμολογίων από τον Ανάδοχο και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν τον Ανάδοχο.
5. Η εξόφληση του τιμολογίου από τη Σχολή θα γίνει, μετά την αποπεράτωση της ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής της παρεχόμενης υπηρεσίας από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής που θα οριστεί από τη Διεύθυνση του Ιδρύματος.
6. Η πληρωμή καταβάλλεται εφόσον η ΣΔΣΤΕ έχει λάβει τις αντίστοιχες πιστώσεις από το επιχειρησιακό πρόγραμμα ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΥΠΕΠΘ). Εάν το ΥΠΕΠΘ για οποιοδήποτε λόγο καθυστερήσει τη χρηματοδότηση της ΣΔΣΤΕ για το έργο αυτό, η πληρωμή του Αναδόχου μπορεί να παραταθεί μέχρι τη λήψη της σχετικής πίστωσης. Σε κάθε περίπτωση η ΣΔΣΤΕ ουδεμία ευθύνη φέρει έναντι του Αναδόχου για την καθυστέρηση που δεν θα οφείλεται σε υπαιτιότητά της. Για ενδεχόμενη καθυστέρηση ο Ανάδοχος θα ενημερωθεί έγκαιρα και εγγράφως .
7. Το αναλογούν ποσοστό Φ.Π.Α. που αναγράφεται στα τιμολόγια βαρύνει αποκλειστικά τον Εργοδότη.
8. Τα τιμολόγια για τις παραπάνω υπηρεσίες δεν υπόκεινται σε κρατήσεις, υπόκεινται σε φόρο 8% επί του καθαρού ποσού.

ΑΡΘΡΟ 5. ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η επίλυση των διαφορών που μπορεί να προκύψουν από την εκτέλεση της σύμβασης ανάγεται στην κατά τόπων αρμοδιότητα των καθ' ύλη Δικαστηρίων της Αθήνας, με εφαρμογή πάντοτε του Ελληνικού Δικαίου.

ΑΡΘΡΟ 6. ΓΕΝΙΚΑ

1. Σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος δεν τηρήσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις όπως αυτές απορρέουν από την παρούσα και τη σχετική Διακήρυξη, τότε ισχύει ότι αναφέρεται στην Διακήρυξη και σε όλα τα προαναφερόμενα σχετικά έγγραφα χωρίς να αποκλείεται η επιδίωξη εκ μέρους της εργοδότης κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας που θα απορρέει εκ της αντισυμβατικής αυτής συμπεριφοράς.
2. Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, αποκλειόμενης, ρητά, οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

3. Το κείμενο της σύμβασης αυτής υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε τέσσερα (4) αντίτυπα. Από αυτά, δύο (2) κατατίθενται στο Τμήμα Διαχείρισης, ένα (1) στο Πρωτόκολλο και ένα (1) λαμβάνει ο "Ανάδοχος".

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗ ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Ο Πρόεδρος της Εκτελεστικής Επιτροπής

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΑΚΡΗΣ

Ο Γενικός Διευθυντής του Ιδρύματος

ΙΓΓΛΕΖΟΣ Α. ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ